

Jak projektujemy wzory na wyłącznieść - krok po kroku,

czyli dlaczego nasze projekty nie tylko wyglądają, ale działają

Wzór to narzędzie, które musi współgrać z Twoją marką, wspierać sprzedaż, pasować do technologii i mieć w sobie to coś, co każe klientowi sięgnąć właśnie po Twój produkt.

Dlatego nasz proces projektowy nie zaczyna się od szkiców. Zaczyna się od rozmowy.

1 krok: Rozpoznanie terenu

Zaczynamy od rozmowy (lub spotkania online), podczas której pytamy nie tylko co mamy zaprojektować, ale przede wszystkim *dlaczego* i *dla kogo*. Stworzyliśmy także ankietę, która nie pozwoli o niczym ważnym zapomnieć.

Sprawdzamy między innymi:

- jakie są Twoje grupy docelowe (B2B/B2C, rynek lokalny vs eksport),
- jakie masz możliwości produkcyjne (technologia, skala, ograniczenia),
- jak wygląda Twoja marka wizualnie i strategicznie,
- do jakiej kolekcji trafi wzór i jaką rolę ma tam pełnić,
- co już działa w Twojej ofercie – a co nie do końca.

Dzięki temu wzór powstaje jako element strategii, nie przypadek. Tu klient nie musi się znać na wzorach – my pytamy o to, na czym się zna: o swój biznes.

2 krok: Strategia wzoru - teczka inspiracyjna

Na bazie zebranych informacji tworzymy **teczkę koncepcyjną** – czyli zestaw założeń, który prowadzi nas przez cały projekt oraz wstępne projekty, które wyznaczają kierunek dalszego projektowania.

W niej określamy:

- styl i atmosferę wzoru,
- gamę kolorystyczną dopasowaną do druku,
- typ wzoru (np. gęsty/lekki, duży/powtarzalny),
- powiązania z innymi elementami kolekcji.

To też moment, w którym ustalamy **harmonogram i kosztorys**, dopasowany do zakresu prac i terminu premiery kolekcji.

3 krok: Tworzenie wzoru

Na tym etapie rozpoczynamy projektowanie – ale to nie znaczy, że klient znika z kadru.

Po drodze prezentujemy kluczowe etapy, np.:

- palety kolorystyczne,
- szkice kompozycji,
- próbki raportów (jeśli to zasadne)

Zawsze informujemy, **na jakim etapie jesteśmy i czego oczekujemy od klienta** – decyzji, zatwierdzenia, uwag.

Nie robimy “niespodzianek” – chyba że bardzo dobrych.

4 krok: Finalizacja

Po akceptacji przygotowujemy:

- gotowe pliki produkcyjne (dopasowane według wytycznych produkcyjnych),
- wersje marketingowe (np. mock-upy do katalogu)
- dokumentację z parametrami i zaleceniami

Wzór jest gotowy do wdrożenia – i do pracy.

A Ty wiesz, jak go używać, jak komunikować i jak sprzedać

5 krok: Po projekcie

Nie znikamy po wysłaniu plików.

Jeśli w trakcie wdrożenia pojawi się potrzeba testu, korekty kolorystycznej lub dodatkowej wersji – jesteśmy.

Dobra współpraca nie kończy się na “wyślij plik”.

Ewa i Tomasz z Hes Pattern